

Sistema lo asigna

**Datos Organización**

RUT ORGANIZACIÓN

NOMBRE ORGANIZACIÓN

TIPO INSTITUCIÓN

AÑOS DE EXISTENCIA LEGAL

DIRECCIÓN ORGANIZACIÓN

PROVINCIA

COMUNA ORGANIZACIÓN

TIPO DE CUENTA

BANCO

NÚMERO DE CUENTA

CORREO ORGANIZACIÓN

TELÉFONO ORGANIZACIÓN

DATOS ORGANIZACIÓN

**DATOS REPRESENTANTE LEGAL**

RUT REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL

TELÉFONO REPRESENTANTE LEGAL

CORREO REPRESENTANTE LEGAL

FECHA VENCIMIENTO DIRECTIVA ACTUAL

**DATOS ADMINISTRATIVOS DEL PROYECTO**

NOMBRE DEL PROYECTO

FONDO CONCURSABLE

MONTO DEL PROYECTO

FECHA SOLICITUD

TIPO DE PROYECTO

**DATOS TÉCNICOS DEL PROYECTO**

BENEFICIARIOS HOMBRES

BENEFICIARIOS MUJERES

TOTAL BENEFICIARIOS

**DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:**

* ¿Quiénes son ustedes como organización o grupo?
* ¿Qué les gustaría lograr con este proyecto?
* ¿Qué problemas importantes tienen hoy en día y cómo este fondo podría ayudar a solucionarlos?

¿QUE PROBLEMA O NECESIDAD BUSCA RESOLVER?

¿A QUÉ TERRITORIO APOYARÁ EL PROYECTO?

* En toda la región
* En una comuna
* En un sector específico de la comuna
* En una villa, barrio o población
* En una sede social o espacio comunitario
* Otro

¿CÓMO SE DIFUNDIRÁ EL PROYECTO?

* Reuniones con la junta de vecinos
* Carteles o afiches en el barrio
* Redes sociales (Facebook, Instagram, etc.)
* WhatsApp o mensajes de texto
* Radio local o boletín comunitario
* Actividades abiertas al público
* Otro

RESULTADOS Y/O PRODUCTOS ESPERADOS

¿CÓMO COMPROBARÁN QUE SE HICIERON LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO?

* Fotos de las actividades
* Videos
* Lista de asistentes firmada
* Actas de reuniones con respaldo visual
* Publicaciones en redes sociales
* Informes entregados a la organización
* Otro

OBJETIVO GENERAL DEL PROYECTO

OBJETIVOS ESPECIFICOS (mínimo 3, máximo 5)

**ACTIVIDADES**

ACTIVIDAD número 1

DESCRIPCIÓNDE ACTIVIDAD número 1

MESES EN LOS CUALES SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD:

Descripción de los Bienes, Servicios y/o RRHH de la actividad:

ACTIVIDAD número 2

DESCRIPCIÓNDE ACTIVIDAD número 2

MESES EN LOS CUALES SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD:

Descripción de los Bienes, Servicios y/o RRHH de la actividad:

ACTIVIDAD número 3

DESCRIPCIÓNDE ACTIVIDAD número 3

MESES EN LOS CUALES SE LLEVARÁ A CABO LA ACTIVIDAD

DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES, SERVICIOS Y/O RRHH DE LA ACTIVIDAD

**DESCRIPCIÓN DEL RECURSO HUMANO DEL PROYECTO(OPCIONAL)**

CARGO A CONTRATAR CARGO 1

PERFIL DEL CARGO

PERIOCIDAD DEL SERVICIO

CANTIDAD DE HORAS

MONTO TOTAL A PAGAR

FUNCIONES O ACTIVIDADES A REALIZAR

CARGO A CONTRATAR CARGO 2

PERFIL DEL CARGO

PERIOCIDAD DEL SERVICIO

CANTIDAD DE HORAS

MONTO TOTAL A PAGAR

FUNCIONES O ACTIVIDADES A REALIZAR

**DATOS PRESUPUESTARIOS**

(ESTOS DATOS LOSLLENA AUTOMARICAMENTE EL SISTEMA CUANDO USTED LLENA EL DETALLE DE CADA ITEM)

ITEM MONTO TOTAL

RRHH $XXXXXX

GASTOS GENERALES $XXXXXX

EQUIPAMIENTO $XXXXX

**PRESUPUESTO RECURSOS HUMANOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| PERFIL RRHH | ACTIVIDAD ASOCIADA | HORAS RRHH | VALOR HORA | MONTO TOTAL |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**PRESUPUESTO GASTOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DETALLE BIENES O SERVICIOS | ACTIVIDAD ASOCIADA | DESCRIPCIÓN | MONTO TOTAL |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**EQUIPAMIENTO PARA EJECUTAR EL PROYECTO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| EQUIPAMIENTO | ACTIVIDAD ASOCIADA | CANTIDAD | MONTO |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

POR ÚLTIMO, EL SISTEMA LE SOLICITA CARGAR EL PDF CON TODA LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA Y JURÍDICA SOLICITADA EN LAS BASES DE FONDO, LA CUAL ESTA RESUMIDA EN REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD. SE RECUERDA QUE ES **SOLO UN ARCHIVO EN PDF** CON **TODOS LOS DOCUMENTOS ESCANEADOS EN UN SOLO ARCHIVO 8TECNIOS COMO ADMINISTRATIVOS).**